|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  | Заведующий МБДОУ детский сад № 3  «Малыш» г.Томари Сахалинской области | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Манжара |  |
|  | «11» января 2021 г. | |

**ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**  
**за соблюдением санитарных правил и выполнением**  
**санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий**  
**при осуществлении образовательной деятельности**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
 **детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области**

г. Томари  
2021 г.

**1. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика объекта** | |
| Полное и сокращенное наименование: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное уреждение детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области (МБДОУ детский сад № 3»Малыш» г.Томари Сахалинской области) |
| Тип объекта: | образовательная организация |
| Виды деятельности,  которые осуществляет образовательная организация | 1) образовательная:   * дошкольное образование; * дополнительное образование детей и взрослых;   2) медицинская:   * по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по лечебному делу, гигиеническому воспитанию, лечебной физкультуре, сестринскому делу в педиатрии; * оказанию первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии, вакцинации (проведению профилактических прививок). |
| Юридический адрес: | 694820, Сахалинская область г. Томари , ул.Дзержинского, д.9 |
| Фактический адрес: | 694820, Сахалинская область г. Томари , ул.Дзержинского, д.9 |
| **Характеристика здания** | |
| Тип строения | отдельно стоящее 2-х этажное здание без подвального этажа |
| Площадь | 306,2 кв. м. |
| Оборудование | оборудование офисное (компьютер, сканер, принтер), оборудование для проведения учебной деятельности |
| **Характеристика инженерных систем** | |
| Освещение | естественное и искусственное |
| Система вентиляции | естественная, приточно-вытяжная |
| Система отопления | централизованная, от городской сети |
| Система водоснабжения | холодая централизованная |
| Система канализации | подключено к городской сети канализации |
|  |  |

**2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

* Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
* Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-Ф3 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
* Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
* СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
* СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
* СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, помещениях жилых и общественных зданиях и на территории жилой застройки»;
* СН 2.2.4/2.1.8.566-96 «Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий»;
* СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95\*»;
* СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Санитарные правила и нормы»;
* СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
* СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
* СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
* СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
* СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза. Санитарно-эпидемиологические правила»;
* ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
* ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
* ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
* ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
* ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
* ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
* ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
* ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
* СП 3.5.3.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
* МУ 3.1.1.2438-09 «Профилактика инфекционных болезней. Кишечные инфекции. Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза. Методические указания»;
* СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
* СанПиН 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
* СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
* СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»;
* СП 3.1.2.3113-13 «Профилактика столбняка»;
* СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
* СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
* СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
* СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
* СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
* приказ Минздравсоцразвития от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

**3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Должность** | **Функции** | **Распорядительный акт о возложении функций** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заведующий | * общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; * организация плановых медицинских осмотров работников; * организация профессиональной подготовки и аттестации работников; * разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений. | Приказ № 1-а  от 11.01.2021 |
| 2 | Методист | * контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; * исполнение мер по устранению выявленных нарушений. | Приказ № 1-а  от 11.01.2021 |
| 3 | Медработник (по согласованию) | * контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; * медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; * контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; * ведение учета и отчетности по производственному контролю. | Приказ № 1-а  от 11.01.2021 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Заведующий хозяйством | * контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; * организация лабораторно-инструментальных исследований; * ведение учетной документации; * разработка мер по устранению выявленных нарушений; * контроль охраны окружающей среды. | Приказ № 1-а  от 11.01.2021 |
| 5 | Ответственный по питанию | * контроль организации питания; * отслеживание витаминизации блюд; * ведение учетной документации. | Приказ № 1-а  от 11.01.2021 |

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект контроля** | **Показатели** | **Кратность** | **Место контроля (количество замеров)** | **Основание** | **Форма учета результатов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Микроклимат | Температура воздуха | 2 раза в год – в теплый и холодный периоды | Помещения и рабочие места (по 1 точке) | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.2.4.54 8-96, МУК 4.3.2756-10 | Протокол |
| Кратность обмена воздуха |
| Относительная влажность воздуха |
| 2 | Освещенность | Уровни света, коэффициент пульсации | 1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток | Рабочие места (по 1 точке) | СП 52.13330.2016, СанПиН 2.2.1/2.1.1.127 803, МУК 4.3.2812-10.4.3 | Протокол |
| 3 | Шум | Уровни звука, звукового давления | 1 раз в год и внепланово –после реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования | Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке) | СН 2.2.4/2.1.8.562- 96, ГОСТ 23337-2014 | Протокол |
| 4 | Аэроионный состав воздуха | Химические вещества: фенол, формальдегид, бензол | 1 раз год и внепланово при закупке новой мебели, после ремонтных работ | Помещения  (1 проба) | МУ 2.2.5.2810-10.2.2.5 | Протокол |
| Аммиак, азота оксид, озон – при светокопировании;  азота оксид, водород селенистый, стирол, озон, эпиххлоргидрин – при электрограии | 1 раз в год | Помещения с оргтехникой и кондиционерами, принудительной вентиляцией (1 проба) | МУ 2.2.5.2810-10. 2.2.5 | Протокол |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 5 | Песок на игровых площадках | Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно- химический контроль | 1 раз в квартал | 2–4 пробы из песочниц | СанПиН 3.2.3215-14 | Протокол |
| 6 | Контроль санитарного фона | Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования) | 1 раз в год | Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков) | СанПиН 3.2.3215-14 | Протокол |
| Пищеблок – 5-10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов) |
| Смывы иерсинии | 1 раз в год – перед доставкой овощей и через 2–3 недели после доставки | Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей (5 - 10 смывов) | СП 3.1.7.2615-10, МУ 3.1.1.2438-09 | Протокол |
| 7 | Качество питьевой воды | Микробиологические исследования | 4 раза в год и внепланово после ремонта систем водоснабжения | Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы) | СанПиН 2.1.4.1074-01 | Протокол |
| 8 | Санитарно- бактериологическое исследование пищевой продукции | Микробиологические исследования проб готовых блюд | 1 раз в год | Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2 - 3 блюда исследуемого приема пищи) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Протокол |
| Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре | 1 раз в год | Рацион питания (2 пробы) |
| Контроль проводимой витаминизации блюд | 2 раза в год | Третьи блюда (1 проба) |

**5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Профессия** | **Количество**  **человек** | **Кратность** | |
| **Периодический и внеочередной** **медицинский осмотр** | **Гигиеническая** **подготовка и** **аттестация** |
| 1 | Заведующий | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 2 | Заведующий хозяйством | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 3 | Воспитатели | 4 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 4 | Педагог-психолог | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 5 | Учитель-логопед | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 6 | Младший воспитатель | 3 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 7 | Повар | 2 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 8 | Обслуживающий персонал | 4 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |

**6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию**

6.1. Работа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Профессия** | **Документ** |
| 1 | Тепловое излучение | Повар | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 27.06.2018 № 2 |

6.2. Деятельность:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Деятельность** | **Документ** |
| 1 | Образовательная | от 23.03.2016 № 122-ДС |
| 2 | Медицинская | от 23.12.2011 № ЛО-65-01-000366 |

**7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Основание** | | **Срок** | **Ответственный** |
| **Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории** | | | | |
| Уборка территории | | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно: утром и вечером | Заведующий хозяйством |
| Освещенность территории | | СП 2.4.3648-20 | Еженедельно | Заведующий хозяйством |
| Температура воздуха и кратность проветривания | | СП 2.4.3648-20,  график проветриваний | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах | | План-график технического обслуживания | Ежеквартально | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания |
| Состояние осветительных приборов | | СП 2.4.3648-20 | Ежемесячно | Заведующий хозяйством |
| Кратность и качество уборки помещений | | СП 2.4.3648-20,  СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Еженедельно | Медработник |
| Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды | | СП 2.4.3648-20,  СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежемесячно | Заведующий хозяйством |
| **Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления** | | | | |
| Наличие сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность входящего сырья и пищевых продуктов | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Постоянно | Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС «Меркурий» |
| Плановые мероприятия, направленные на контаминацию иерсиниями овощей и фруктов в овощехранилищах | | МУ 3.1.1.2438-09,  СанПиН 2.3/2.4.3590-20  СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | При подготовке к хранению нового урожая, при хранении | Кладовщик |
| Соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Постоянно | Кладовщик, ответственный по питанию |
| Соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Каждый технологический цикл производства | Медработник |
| Качество и безопасность приготовленной пищевой продукции (суточная проба) | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно от каждой партии | Повар |
| Соответствие рациона питания меню, санитарным правилам и нормам | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20  СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| **Контроль обеспечения условий образовательно-воспитательной деятельности** | | | | |
| Гигиеническая оценка соответствия мебели росто-возрастным особенностям детей и ее расстановка | | СП 2.4.3648-20 | 2 раз в год,  сентябрь, май | Медработник |
| Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями | | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Методист |
| Соблюдение использования технических средств обучения | | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Методист |
| Продолжительность прогулок | | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Медработник, методист |
| Режим дня и занятий | | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в неделю и при составлении расписания занятий | Методист |
| **Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников** | | | | |
| Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур | | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Медработник |
| Контроль за утренним приемом воспитанников | | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Воспитатели, медработник |
| Вакцинация | | Федеральный закон № 157-ФЗ от 17.09.1998 | В соответствии с национальным календарем профилактических прививок | Медработник |
| Осмотр воспитанников на педикулез | | СП 2.4.3648-20,  СанПиН 3.2.3215-14 | 1 раз в месяц | Медработник |
| Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине | | Программа мероприятий | по необходимости | Медработник |
| Плановые осмотры | | СП 2.4.3648-20 | По графику | Медработник |
| <…> | |  |  |  |
| **Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников** | | | | |
| Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов) | | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Медработник |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контроль охраны окружающей среды** | | | |
| Санитарное состояние хозяйственной зоны:  своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТКО | Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ | 1 раз в неделю | Дворник, специализированная организация |
| Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов | 1 раз в три месяца | Специализированная организация, у которой есть лицензия |
| Дезинфекция | СП 3.5.1378-03 | По необходимости | Уборщик служебных помещений |
| Дезинсекция | СанПиН 3.5.2.3472-17 | Ежедневно. Истребительные мероприятия  – не реже 2 раз в месяц | Заведующий хозяйством, специалист по техническому обслуживанию, специализированная организация |
| Дератизация | СП 3.5.3.3223-14 | Ежедневно. Истребительные мероприятия  – не реже 1 раза в 2 месяца | Заведующий хозяйством,  специалист по техническому обслуживанию, специализированная организация |

**8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование форм учета и отчетности** | **Периодичность** **заполнения** | **Ответственное лицо** |
| Журнал учета температурного режима в  холодильном оборудовании | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| Гигиенический журнал (сотрудники) | Ежедневно | Медработник |
| Ведомость контроля за рационом питания | Ежедневно | Медработник |
| График смены кипяченой воды | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| Рабочий лист ХААСП | По графику | Член группы ХАССП |
| Отчеты группы ХАССП | По графику | Председатель группы ХАССП |
| Журнал учета инфекционных заболеваний детей | По факту | Медработник |
| Журнал аварийных ситуаций | По факту | Заведующий хозяйством |
| Журнал осмотра воспитанников на педикулез | Ежемесячно | Медработник |
| Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения; личные медицинские книжки работников | По факту | Медработник |
| Журнал визуального производственного  контроля санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения | Ежедневно | Заведующий хозяйством, работник по техническому обслуживанию |
| Журнал учета и протоколы лабораторных испытаний | По факту | Заведующий хозяйством |

**9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ситуация** | **Действия** |
| 1. | Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов | * прекращение работы пищеблока; * сокращение рабочего дня; * организация подвоза воды для технических целей; * обеспечение запаса бутилированной минеральной воды |
| 2. | Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев | * ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; * проветривание; * наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети |
| 3. | Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев | * введение карантина; * реализация мероприятий по профилактике заболеваний |
| 4. | Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии | * приостановление деятельности до ликвидации аварии; * вызов специализированных служб |
| 5. | Неисправная работа холодильного оборудования | * прекращение работы пищеблока; * сокращение рабочего дня; * использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов |
| 6. | Пожар | * вызов пожарной службы; * эвакуация; * приостановление деятельности |

**10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля | При создании детского сада и по необходимости | Заведующий |
| 2 | Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | Заведующий |
| 3 | Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | Заведующий |
| 4 | Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль | 1 раз в 5 лет | Медработник |
| 5 | Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации | При приеме на работу и по необходимости | Медработник |
| 6 | Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке | По графику | Медработник |
| 7 | Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы) | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 8 | Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте | Постоянно | Медработник |
| 9 | Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм | Немедленно (при выявлении) | Заведующий хозяйством |
| 10 | Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами | Ежегодно | Заведующий |
| 11 | Представление информации о результатах производственного контроля | По требованию ТО Управления Роспотребадзора | Заведующий |

Программу разработал:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий хозяйством |  |  |  | Е.В.Бубенчикова |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Представитель трудового коллектива |  |  |  | С.Н.Таякина |
|  |  |  |  |  |