

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад № 3 «Малыш»
г.Томари Сахалинской области
 Т.Н.Манжара
«28»  2020 г.

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад № 3 «Малыш»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заведующий
1.2. Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях	постоянно	заведующий
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ (отчет по самообследованию) за 2016-2017 учебный год	апрель	заведующий
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	заведующий
1.6. Подготовка и внесении изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	в течении месяца с момента выявления	заведующий
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	по мере возникновения	заведующий
1.8. Осуществления контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ.	в течение года	заведующий

1	2	3
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на общих собраниях работников ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством	в течение года	заведующий
2.2. Обеспечение наличия в МБДОУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками МБДОУ»	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	постоянно	заведующий
2.4. Организация контроля за использованием бюджетных средств и финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением ремонтных работ в МБДОУ	по мере проведения ремонтов	заведующий
2.6. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	в течение года по квартально	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.7. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ.	в течение года	заведующий
2.8. Обновление стенда «Антикоррупция» в МБДОУ	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ

1	2	3
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей воспитанников		
3.1. Размещение материалов для родителей о противодействии коррупции	в течение года	воспитатели групп
3.2. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	заведующий
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	в течение года	заведующий
4.2. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка питания, медицинского, для родителей.	постоянно	заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	декабрь-май	воспитатели групп
4.4. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ	июль	ответственный за ведение сайта
4.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ГБДОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада, информации, предусмотренной ст. 32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	постоянно	ответственный за ведение сайта
4.6. Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения коррупционных проявлений работы органов самоуправления МБДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	в течение года	заведующий