

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2 от 21.05 2018г.

Согласовано  
С Советом родителей  
Протокол № 2 от 21.05 2018 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ детский сад №  
3 «Малыш» г.Томари Сахалинской  
области  
Манжара Т.Н.Манжара  
Приказ № 37-а 21.05 2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области и родителями (законными представителями) воспитанников**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений (далее Положение) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗот 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.9 ст.55, ч.5 ст.55, п. 19.34 письма Минобрнауки России № ИР-170/17 от 01.04.2013 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»», Приказом Министерства образования и науки России №1014 от 30.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.

#### **2. Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)воспитанников**

2.1.Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение Договора об образовании между ДОУ, в лице заведующего или лица его заменяющего, и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания обучающихся в ДОУ, осваивающими

образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.4. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанниками дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.6. Зачисление воспитанников в ДООУ оформляется приказом заведующего ДООУ.

2.7. При приеме обучающихся в ДООУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими деятельность ДООУ, образовательными программами, реализуемыми ДООУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. (Факт ознакомления должен быть отражен в заявлении о приеме ребенка в ДООУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка);

- Подписью родителей (законных представителей) воспитанников фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»).

2.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося в дошкольное образовательное учреждение.

2.9. Зачисление ребенка в ДООУ по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 ноября текущего года.

### **3. Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанников из ДООУ с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в Учреждении, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска;
- иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников для сохранения места представляют ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **5. Порядок перевода воспитанников ДООУ**

5.1. Перевод воспитанников осуществляется заведующим ДООУ:

- следующую возрастную группу ежегодно с 01 июня, не позднее 1 сентября;

5.2 Исходя из условий ДООУ:

- в связи с рациональным комплектованием групп;
- при уменьшении количества воспитанников;
- на время карантина;
- при уменьшении количества воспитанников в летний период.

#### **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании в связи с отчислением воспитанника из ДООУ.

6.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения воспитанником дошкольного образования, предоставление ДООУ образовательной услуги в полном объеме.

6.3. Договор об образовании, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);

– по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанников и ДООУ, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

– по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию воспитанника в ДООУ.

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ об отчислении воспитанника.

6.6. При прекращении образовательных отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего воспитанника оформляется:

- приказ об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.

6.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься ДООУ в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575828

Владелец Манжара Татьяна Николаевна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022