

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 08.06 2019г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад № 3
«Малыш» г.Томари Сахалинской области
Т.Н.Манжара
Приказ № 32-0 от 08.06 2019г.

Порядок обеспечения создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок создания и ведения официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области разработан в соответствии с пунктом 21 части 3 статьи 28, статьи 29 № 273-ФЗ от 29.12.2012 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-теле-коммуникативной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации», нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования, в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности дошкольных сайтов.

1.2. Настоящий Порядок определяет понятия, цели, требования, организацию и работу информационного муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области» (далее – Сайт). Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Сайт является дошкольным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.3. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности муниципальной образовательной организации (учреждения), информационной открытости, информирования воспитанников, населения.

1.4. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности дошкольного учреждения.

2. Цели и задачи сайта

2.1. **Цель:** поддержка процесса информатизации в образовательной организации (учреждения) путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет — сообществе.

2.2. **Задачи:**

2.2.1 Обеспечение открытости деятельности образовательной организации (учреждения) и освещение её деятельности в сети Интернет.

2.2.2.Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников образовательного процесса: педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2.3.Распространение педагогического опыта участников образовательного процесса.

2.2.4.Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. Организация информационного сопровождения Сайта

3.1. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями заведующим образовательного учреждения, педагогами ДОУ, методическим объединением, ответственным лицом, назначенным за своевременную подготовку документов для размещения на сайте ДОУ.

4.3. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

4.4. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

4.5. Периодичность заполнения Сайта проводится не реже одного раза в месяц.