

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 21.05 2018г.

Согласовано
С Советом родителей
Протокол № 2 от 21.05 2018г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад №
3 «Малыш» г.Томари Сахалинской
области

Манжара Т.Н.Манжара
Приказ № 37 от 21.05 2018г.

Положение о дежурной группе

1.1. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурной группы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Малыш» г.Томари Сахалинской области (далее – ДОУ) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки № 1014 от 30.08.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Уставом МБДОУ.

1.2. В своей деятельности ДОУ, имеющие дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Дежурная группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых нуждаются в дополнительном пребывании в ДОУ в вечерние часы с 18.00 до 19.00 .

1.4. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей);
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;

- охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.5. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.6. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Дежурная группа в Учреждении функционирует на базе свободной группы, работающей в режиме: в вечерние часы с 18.00 до 19.00 на основании приказа заведующего ДОУ.

2.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

2.3. Для дежурных групп должны быть соблюдены следующие требования: наличие помещений: раздевальная, с условиями для хранения верхней одежды и обуви детей (шкафчики или вешалки), групповая комната, которая может быть использована для проведения образовательной работы с воспитанниками; туалетная (с умывальной) для воспитанников.

2.4. Дежурная группа формируется на учебный год и летне-оздоровительный период с 1 сентября по 31 августа.

2.5. В дежурную группу в вечерние часы в соответствии с приказом заведующего ДОУ принимаются воспитанники групп, на основании заявки родителя (законного представителя).

2.6. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.7. Организация приема пищи и сна в дежурной группе не осуществляется.

2.8. Дежурная группа сформирована по разновозрастному принципу. Количество дежурных групп устанавливается приказом заведующего ДОУ на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.

2.9. Ежедневный вечерний прием воспитанников в дежурную группу проводит воспитатель.

2.10. Передача воспитанников воспитателем дежурной группы воспитателям основных групп ДОО осуществляется на основе журнала учета посещения группы воспитанниками.

2.11. Работники дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи воспитанников родителям (законным представителям).

2.17. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим ДОО.

3. Заключительные положения

3.1. Контроль за деятельностью дежурной группы осуществляет воспитатель, с обязанностями методиста и заведующий ДОО.